



Stellenausschreibung

Sea-Eye e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Personalreferent*in (m/w/d) in der Geschäftsstelle Regensburg

für eine 30-40h/Woche.

Sea-Eye e.V. ist eine zivile Hilfsorganisation, die sich 2015 gegründet hat, um dem Sterben im Mittelmeer nicht länger tatenlos zuzusehen. Mit unseren Rettungsschiffen suchen wir auf der tödlichsten Fluchtroute der Welt nach Menschen in Seenot und kämpfen gegen den täglichen Verlust von Menschenleben auf See.

Unsere Geschäftsstelle in Regensburg ist verantwortlich für die administrative und finanzielle Abwicklung unserer Einsätze und Arbeit an Land.

Wenn Sie sich mit unserer Arbeit, unseren Zielen und unserer Grundhaltung identifizieren, dann bewerben Sie sich jetzt bei uns!

AUFGABEN

- Verantwortlich für die Akquise und Einstellung von Personal in Koordination mit den zuständigen Referaten
- Verantwortlich für Kommunikation und Kooperation mit Personalabrechnungsstellen
- Verantwortlich für strukturelle Konzeptionsarbeit
- Verantwortlich für Weiterentwicklung, Pflege und Verwaltung des Vertrags- und Personalwesens von Mitarbeitenden an Land und auf den Schiffen.
- Klärung von rechtlichen und steuerlichen Fragen
- Ansprechpartner*in für alle Mitarbeitenden in Personal- und Sozialversicherungsangelegenheiten

IHR PROFIL

- Einschlägige Erfahrung im Bereich Personal/Human Resources
- Sie verfügen über Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Sie verfügen über strategisches Denk- und Planungsvermögen
- Sie sind offen, kommunikativ und flexibel und arbeiten sich schnell und strukturiert in neue Aufgabengebiete ein
- Sie verfügen über Kenntnisse im Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen
- Sie kommunizieren fließend auf Deutsch und Englisch.



WIR BIETEN

- attraktives Gehalt und Entscheidungsraum
- ein hoch interessantes und dynamisches Arbeitsfeld
- die Möglichkeit zur strukturellen Organisationsgestaltung
- Einblick in die Arbeit einer Seenotrettungsorganisation
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Erfahrung in einer internationalen NGO

IHRE CHANCE

Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise über relevante Studiums- und Berufserfahrungen und gewünschter Arbeitsbeginn) als ein PDF-Dokument (max. 3 MB) an office@sea-eye.de mit dem Betreff „Bewerbung: Personal“. Bewerbungsschluss ist der 15.07.2021.

Kontakt

Wilhelm Meierhofer
wilhelm.meierhofer@sea-eye.de
www.sea-eye.org

HINWEIS ZUM DATENSCHUTZ

Die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Im Falle einer Nichtberücksichtigung oder einer Rücknahme der Bewerbung wird diese mitsamt den erhobenen personenbezogenen Daten spätestens nach Ablauf von sechs Monaten nach erfolgter Absage bzw. Rücknahme der Bewerbung gelöscht.

